

КРЕМЕНЕЦЬКИЙ ЛІСОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Циклова комісія природничо-математичних дисциплін

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Заступник директора

з навчально-виробничої роботи

_____ Віталій Цісарук

"__" _____ 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Автоматизована обробка інформації

спеціальність 206 Садово-паркове господарство

галузь знань 20 Аграрні науки та продовольство

відділення денне

Кременець – 2022 рік

Робоча програма з Автоматизована обробка інформації для студентів III курсу 37 групи та II курсу (27(a) групи) за спеціальністю «Садово-паркове господарство».

Викладач: **Федотова Вікторія Вадимівна**

Робоча програма затверджена на засіданні циклової комісії природничо-математичних дисциплін

Протокол від "____" серпня 2022 року № 1

Голова циклової комісії _____ Січковська С. С.

"__" _____ 20__ року

Схвалено навчально-методичною радою Кременецького лісотехнічного коледжу

Протокол від «_____» _____ 2022 року №1

Методист _____ Дроздова Е. Л.

1. Опис навчальної дисципліни

<i>Найменування показників</i>	<i>Галузь знань, освітньо-кваліфікаційний рівень</i>	<i>Характеристика навчальної дисципліни</i>
Кількість кредитів –3	Галузь знань <u>20 Аграрні науки та продовольство</u>	денна форма навчання
Модулів - 1		Нормативна навчальна дисципліна
Змістових модулів - 4	Спеціальність <u>206 Садово-паркове господарство</u>	Рік підготовки: 3-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання		Семестр V-й
Загальна кількість годин –108 з них: аудиторних - 58 самостійної роботи студента - 50		Лекції 20 год.
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних –4 самостійної роботи студента – 3,8		Практичні, семінарські 0 год.
	Лабораторні 38 год.	
	Самостійна робота 50 год.	
	Індивідуальні завдання: 0 год.	
	Вид контролю: залік	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: метою вивчення навчальної дисципліни «Автоматизована обробка інформації» є формування добрих практичних навиків в роботі з ЕОМ та акцентувати увагу на глибоке розуміння програмного забезпечення та можливостей його застосування;

Завдання:

Основними завданнями вивчення дисципліни «Автоматизована обробка інформації» є: виконання в повному обсязі практичних робіт, передбачених програмою, що є запорукою того, що студенти зможуть надалі самостійно використовувати розглянуті програмні продукти та аналогічні їм у навчальному процесі та на виробництві;

Згідно з вимогами студенти повинні

знати:

- призначення і характеристику операційної системи WINDOWS;
- призначення і характеристику програм офісного пакету Microsoft Office;
- основні правила створення текстової та табличної інформації;
- використання можливостей редактора Microsoft Office Excel;
- використання можливостей редактора Microsoft Office Word;
- призначення та можливості використання існуючих та перспективних допоміжних периферійних пристроїв для роботи з текстами;
- призначення та способи використання системних програм;
- призначення, основні функції, принципи роботи прикладних програм загального використання;
- пріоритетні напрямки застосування ЕОМ у своїй спеціальності, структуру, основні функції, принципи роботи спеціального забезпечення;
- основні функції та принципи роботи програмного забезпечення з споріднених спеціальностей, шляхи інтенсифікації роботи галузі завдяки застосуванню обчислювальної техніки у своїй спеціальності та її споріднених;
- технологію підготовки даних для рішення задачі

вміти:

- застосовувати ЕОМ з її програмним забезпеченням у навчальному процесі та на виробництві;
- здійснювати елементарні операції по обслуговуванню пристроїв ЕОМ та інформації на її носіях за допомогою сервісних програм;

3. Програма навчальної дисципліни

РОЗДІЛ I. Операційна система Windows. Прикладне програмне забезпечення.

Тема 1.1 Дисципліна та її значення, місце та роль в процесів підготовки фахівців.

Тема 1.2 Системне та прикладне програмне забезпечення

Тема 1.3 Службове програмне забезпечення

Тема 1.4 Системи комп'ютерних комунікацій. Поняття про глобальну та локальну комп'ютерні мережі.

РОЗДІЛ II. Засоби обробки текстової документації

Тема 2.1 Текстовий редактор Microsoft Word

Тема 2.2 Електронні таблиці Microsoft Excel

РОЗДІЛ III. Засоби обробки графічної інформації

Тема 3.1 Растрове і векторне представлення даних. Формати даних.

Тема 3.2 Засоби перегляду й перетворення графічної інформації

РОЗДІЛ IV. Сучасні комп'ютерні технології обробки даних

Тема 4.1 Використання програмного забезпечення для ландшафтного проектування.

Тема 4.2 Програмне забезпечення для оброблення мультимедійних даних

4. Структура навчальної дисципліни

№ з/п	Назва розділів і тем	Кількість годин					Конс. групові	Індив. занят. та конс.	Обов'язкові контр. роботи	Форми самостійної роботи
		Всього	На заняттях	в тому числі		самост. робота				
				лекції	практ. роботи					
Розділ 1. Операційна система Windows. Прикладне програмне забезпечення.										
1.1	Дисципліна та її значення, місце та роль в процесі підготовки фахівців	2	1	1		1				Робота з підручником
1.2	Системне та прикладне програмне забезпечення	9	3	1	2	6				Робота з підручником
1.3	Службове програмне забезпечення	9	4	2	2	5	1			Робота з підручником, комп'ютером.
1.4	Системи комп'ютерних комунікацій. Поняття про глобальну та локальну комп'ютерні мережі	7	4	2	2	3				Робота з підручником, комп'ютером.
Розділ 2. Засоби обробки текстової документації										
2.1	Текстовий редактор Microsoft Word	15	8	2	6	7				Робота з підручником, комп'ютером.
2.2	Електронні таблиці Microsoft Excel	13	6	2	4	7	1			Робота з підручником, комп'ютером.
Розділ 3. Засоби обробки графічної інформації										
3.1	Растрове і векторне представлення даних. Формати даних	7	2	2		5				Робота з підручником, комп'ютером. Internet
3.2	Засоби перегляду й перетворення графічної інформації	20	10	2	8	10	1			Робота з підручником, комп'ютером, Internet
Розділ 4. Сучасні комп'ютерні технології обробки даних										
4.1	Використання програмного забезпечення для ландшафтного проектування	15	14	2	12	1	1			Робота з підручником, комп'ютером, Internet
4.2	Програмне забезпечення для оброблення мультимедійних даних	9	4	2	2	5	1			Робота з підручником, комп'ютером, Internet
	Комплексна контрольна робота. Залікове заняття.	2	2	2					1	

Разом	108	58	20	38	50	5	1
-------	-----	----	----	----	----	---	---

Лекції, практичні заняття

№ зан.	К-сть год.	Тип заняття	Тема заняття	Зміст заняття	Форми поточного контролю	Міжпредметні зв'язки	Список рекомендованої літератури
РОЗДІЛ І. Операційна система Windows. Прикладне програмне забезпечення.							
1	2	Комбіноване заняття	Дисципліна та її значення, місце та роль в процесі підготовки фахівців. Системне та прикладне програмне забезпечення.	Застосування комп'ютерної техніки. Можливості сучасних комп'ютерів. Можливості основних периферійних пристроїв. Сфери застосування ЕОМ. Склад персонального комп'ютера. Техніка безпеки й організація робочого місця. Огляд сучасного програмного забезпечення. Поняття про ядро операційної системи, інтерфейс, драйвера, утиліти. Поняття файлової системи.	Бесіда	Інформатика, охорона праці	Швиденко М.З.Інформатика та комп'ютерна техніка. К: Освіта України, 2013. ст.58-72, 91-169
2	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №1</i>	Призначення окремих груп клавіш. Виконання дій з файлами і папками. Основні принципи роботи в операційній системі.	Індивідуальне опитування	Інформатика	
3	2	Комбіноване заняття	Службове програмне забезпечення	Історія та класифікація вірусів. Призначення, принцип дій та класифікація антивірусних програм. Робота в середовищі антивірусної програми. Правила профілактики зараження комп'ютера вірусами. Стискання, архівування та розархівування даних, архіватори та операції з архівами.	Індивідуальне та фронтальне опитування	Інформатика	Швиденко М.З.Інформатика та комп'ютерна техніка. К: Освіта України, 2013. ст.182-202

№ зан.	К-сть год.	Тип заняття	Тема заняття	Зміст заняття	Форми поточного контролю	Міжпредметні зв'язки	Список рекомендованої літератури
4	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №2</i>	Стандартні програми Windows. Архівація даних. Архіватор WinRar. Обслуговування комп'ютера. Робота з дисками. Антивірусна обробка даних	Індивідуальне опитування	Інформатика	
5	2	Комбіноване заняття	Системи комп'ютерних комунікацій. Поняття про глобальну та локальну комп'ютерні мережі	Апаратне й програмне забезпечення мереж. Поняття про сервер та клієнт. Поняття робочої групи, домену, користувача. Вхід у локальну мережу, поняття про права доступу до ресурсів. Навігація локальною мережею. Спільне використання ресурсів.	Індивідуальне та фронтальне опитування	Інформатика.	Швиденко М.З.Інформатика та комп'ютерна техніка. К: Освіта України, 2013. ст.501-575
6	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №3</i>	Робота в комп'ютерній мережі Internet. Пошук в комп'ютерній мережі, запис, перегляд і друкування матеріалів.	Індивідуальне опитування	Інформатика.	
РОЗДІЛ II. Засоби обробки текстової документації							
7	2	Комбіноване заняття	Текстовий редактор Microsoft Word	Склад і призначення текстового редактора. Налаштування текстового редактора. Робота з головним меню і панелями інструментів. Створення і формування документа. Дії з фрагментами тексту. Перевірка орфографії. Форматування і друкування файлу. Створення і правка таблиць. Додавання та видалення стовпців і рядків. Робота в редакторі формул. <i>Тематичний контроль №1</i>	Індивідуальне та фронтальне опитування	Інформатика, українська мова	Швиденко М.З.Інформатика та комп'ютерна техніка. К: Освіта України, 2013. ст.255-285
8	2	Застосування умінь, знань	<i>Практичне заняття №4</i>	Створення і редагування текстового файлу. Форматування шрифтів та	Індивідуальне	Інформатика, українська мова	

№ зан.	К-сть год.	Тип заняття	Тема заняття	Зміст заняття	Форми поточного контролю	Міжпредметні зв'язки	Список рекомендованої літератури
		та навичок		абзаців. Розмітка сторінки. Перевірка орфографії. Робота зі списками, колонками.	опитування		
9	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №5</i>	Робота з таблицями. Створення та правка таблиць. Додавання та видалення стовпців та рядків.	Індивідуальне опитування	Інформатика, українська мова.	
10	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №6</i>	Робота з редактором формул. Створення та редагування формул. Додавання та видалення символів. Автоматизація редагування та форматування, Використання стилів та шаблонів	Індивідуальне опитування	Інформатика, математика, українська мова	
11	2	Комбіноване заняття	Електронні таблиці Microsoft Excel	Поняття та призначення електронних таблиць Microsoft Excel. Координати комірок. Основні елементи вікна, режими роботи, рядок меню, основні команди, стандартні функції. Введення формул. Графічні можливості електронних таблиць.	Індивідуальне та фронтальне опитування	Інформатика, математика, англійська мова	Швиденко М.З.Інформатика та комп'ютерна техніка. К: Освіта України, 2013. ст.313-346
12	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №7</i>	Загальні операції з листами і комітками робочої книги. Форматування комірок. Формули в Microsoft Excel. Прості математичні і статистичні функції.	Індивідуальне опитування	Інформатика, математика,	
13	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №8</i>	Арифметичні та логічні оператори. Microsoft Excel. Побудова графіків і діаграм у Microsoft Excel. Редагування існуючих діаграм. Виведення інформації.	Індивідуальне опитування	Інформатика, математика,.	
РОЗДІЛ III. Засоби обробки графічної інформації							
14	2	Комбіноване заняття	Растрове і векторне представлення	Растрове представлення даних. Формування растрового представлення. Спотворення	Індивідуальне та фронтальне	Інформатика	Березовський В.С. Основи комп'ютерної

№ зан.	К-сть год.	Тип заняття	Тема заняття	Зміст заняття	Форми поточного контролю	Міжпредметні зв'язки	Список рекомендованої літератури
			даних. Формати даних.	реального контуру об'єкта в растровому файлі. Растрово-векторне перетворення. Запис інформації в растровому файлі. Векторне представлення даних. Векторна модель даних. Векторно-растрове перетворення. Тематичний контроль №2	опитування		графіки. Навчальний посібник. – К.: Вид.група, 2011, ст
15	2	Комбіноване заняття	Засоби перегляду й перетворення графічної інформації	Призначення та класифікація засобів обробки графічних даних. Формати графічних файлів. Засоби перегляду зображень. Огляд і порівняльний аналіз сучасних програм обробки та перегляду графічних зображень. Редактор роботи з растровою графікою Adobe Photoshop. Можливості графічного редактора Corel Draw.	Індивідуальне та фронтальне опитування	Інформатика	Березовський В.С. Основи комп'ютерної графіки. Навчальний посібник. – К.: Вид.група, 2011, ст
17	2	Застосування умінь, знань та навичок	Практичне заняття №9	Adobe Photoshop. Підготовка файлу зображення. Робота з шарами. Стилі шару. Робота з виділеними областями. Використання прив'язок при розміщенні об'єктів.	Індивідуальне опитування	Інформатика	
16	2	Застосування умінь, знань та навичок	Практичне заняття №10	Adobe Photoshop Робота з інструментами малювання та редагування зображення. Створення багатошарового безшовного зображення. Створення колажу.	Індивідуальне опитування	Інформатика	
18	2	Застосування умінь, знань та навичок	Практичне заняття №11	Інструменти у Corel DRAW. Робота з об'єктами. Створення найпростіших векторних зображень.	Індивідуальне опитування	Інформатика.	
19	2	Застосування умінь, знань та навичок	Практичне заняття №12	Створення простих фігур у середовищі графічного редактора Corel DRAW. Перетворювання у	Індивідуальне опитування	Інформатика	

№ зан.	К-сть год.	Тип заняття	Тема заняття	Зміст заняття	Форми поточного контролю	Міжпредметні зв'язки	Список рекомендованої літератури
				Core Draw. Робота з кольором.			
РОЗДІЛ IV. Сучасні комп'ютерні технології обробки даних							
20	2	Комбіноване заняття	Використання програмного забезпечення для ландшафтного проектування	Різновид програм для проектування ландшафту (SierraLandDesigner 3D 7.0, LandDesigner 3D, CompleteLandscapeDesigner, Punch!, Наш сад 3D та інші.). Сумісність з поширеними форматами даних. Вимоги до ресурсів комп'ютера. Можливості комп'ютерних програм в ландшафтному проектуванні <i>Тематичний контроль №3</i>	Індивідуальне та фронтальне опитування	Інформатика, ландшафтна архітектура, проектування об'єктів зеленого будівництва	www.gazon.co www.sazhaemsad.ru www.dicomp.ru
21	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №13</i>	Знайомство з програмою ландшафтного проектування «Realtime Landscaping Architect».	Індивідуальне опитування	Інформатика, ландшафтна архітектура, проектування об'єктів зеленого будівництва.	
22	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №14</i>	Проектування садово-паркових об'єктів.	Індивідуальне опитування	Інформатика, ландшафтна архітектура, проектування об'єктів зеленого будівництва.	
23	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №15</i>	Проектування садово-паркових об'єктів.	Індивідуальне опитування	Інформатика, ландшафтна архітектура, проектування об'єктів зеленого будівництва	
24	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №16</i>	Створення проекту ландшафтного дизайну	Індивідуальне опитування	Інформатика, ландшафтна архітектура,	

№ зан.	К-сть год.	Тип заняття	Тема заняття	Зміст заняття	Форми поточного контролю	Міжпредметні зв'язки	Список рекомендованої літератури	
						проектування об'єктів зеленого будівництва		
25	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №17</i>	Створення проекту ландшафтного дизайну	Індивідуальне опитування	Інформатика, ландшафтна архітектура, проектування об'єктів зеленого будівництва		
26	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №18</i>	Виведення на друк проекту ландшафтного дизайну. Створення відео прогулянки по ландшафтному проєкті	Індивідуальне опитування	Інформатика.		
27	2	Комбіноване заняття	Програмне забезпечення для оброблення мультимедійних даних	Програми Windows MovieMaker. Основні відомості про інтерфейс. Запис відео. Зйомка зображень. Імпорт існуючих файлів мультимедіа. Збереження проєкту. Попередній перегляд проєктів і кліпів. Монтаж кліпів. Налаштування параметрів. Засоби перетворення з одного формату в інший. <i>Тематичний контроль №4</i>	Індивідуальне та фронтальне опитування	Інформатика.	http://hi-news.pp.ua	
28	2	Застосування умінь, знань та навичок	<i>Практичне заняття №19</i>	Створення та редагування відео кліпу за допомогою програми MovieMaker.	Індивідуальне опитування	Інформатика.		
29	2	Комплексна контрольна робота Залікове заняття						

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Призначення окремих груп клавіш. Виконання дій з файлами і папками. Основні принципи роботи в операційній системі.	2
2	Стандартні програми Windows. Архівація даних. Архіватор WinRar. Обслуговування комп'ютера. Робота з дисками. Антивірусна обробка даних	2
3	Робота в комп'ютерній мережі Internet. Пошук в комп'ютерній мережі, запис, перегляд і друкування матеріалів.	2
4	Створення і редагування текстового файлу. Форматування шрифтів та абзаців. Розмітка сторінки. Перевірка орфографії. Робота зі списками, колонками.	2
5	Робота з таблицями. Створення та правка таблиць. Додавання та видалення стовпців та рядків.	2
6	Робота з редактором формул. Створення та редагування формул. Додавання та видалення символів. Автоматизація редагування та форматування, Використання стилів та шаблонів	2
7	Загальні операції з листами і комірками робочої книги. Форматування комірок. Формули в Microsoft Excel. Прості математичні і статистичні функції.	2
8	Арифметичні та логічні оператори. Microsoft Excel. Побудова графіків і діаграм у Microsoft Excel. Редагування існуючих діаграм. Виведення інформації.	2
9	Підготовка файлу зображення. Робота з шарами. Стили шару. Робота з виділеними областями. Використання прив'язок при розміщенні об'єктів.	2
10	Робота з інструментами малювання та редагування зображення. Створення багатошарового безшовного зображення. Створення колажу.	2
11	Інструменти у Corel DRAW. Робота з об'єктами. Створення найпростіших векторних зображень	2
12	Створення простих фігур у середовищі графічного редактора Corel DRAW. Перетворювання у Core Draw. Робота з кольором.	2
13	Знайомство з програмою ландшафтного проектування «Наш Сад Рубін».	2
14	Проектування садово-паркових об'єктів.	2
15	Проектування садово-паркових об'єктів.	2

16	Створення проекту ландшафтного дизайну	2
17	Створення проекту ландшафтного дизайну	2
18	Виведення на друк проекту ландшафтного дизайну. Створення відео прогулянки по ландшафтному проекті	2
19	Створення та редагування відео кліпу за допомогою програми MovieMaker.	2

7. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
-------	------------	-----------------

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	1.1 Дисципліна та її значення, місце та роль в процесі підготовки фахівців	1
2	1.2 Системне та прикладне програмне забезпечення	6
3	1.3 Службове програмне забезпечення	5
4	1.4 Системи комп'ютерних комунікацій. Поняття про глобальну та локальну комп'ютерні мережі	3
5	2.1 Текстовий редактор Microsoft Word	7
6	2.2 Електронні таблиці Microsoft Excel	7
7	3.1 Растрове і векторне представлення даних. Формати даних	5
8	3.2 Засоби перегляду й перетворення графічної інформації	10
9	4.1. Використання програмного забезпечення для ландшафтного проектування	1
10	4.2 Програмне забезпечення для оброблення мультимедійних даних	5

9. Індивідуальні завдання

10. Методи навчання

А) словесні методи: розповідь-пояснення, бесіда, лекція.

Б) наочні методи: ілюстрація, демонстрації

В) творчі, проблемно-пошукові методи: проблемне навчання.

11. Методи контролю

- А) Метод усного контролю: індивідуальні та фронтальні бесіди, бліц-опитування
- Б) Метод письмового контролю: контрольні роботи, оформлення звітів із практичних робіт

12. Розподіл балів, які отримують студенти

“Відмінно” – знання студента є глибокими, міцними, узагальненими, системними, він вміє чітко висловлювати свої думки, має відмінні практичні навички і уміння, вміє здійснювати аналіз конкретних ситуацій;

“Добре” – студент володіє навчальним матеріалом і застосовує знання у стандартних ситуаціях, практично володіє комп’ютером, вміє робити висновки, виправляти допущені помилки.

“Задовільно” – студент відтворює навчальний матеріал з допомогою викладача, здатен робити висновки з допомогою викладача, поверхово знає основні теоретичні факти.

“Незадовільно” - студент має фрагментарні уявлення з предмета вивчення, не може відтворити матеріал навіть з допомогою викладача. Не знає основних теоретичних положень.

13. Методичне забезпечення

- А) програмне забезпечення;
- Б) дидактичні матеріали: роздатковий матеріал;
- В) стенди

14. Рекомендована література

- 1). Дибкова Л.М. «Інформатика і комп'ютерна техніка», Навчальний посібник, К.: Академвидав, 2011 р. – 464 с.
- 2). Войтюшенко Н.М., Інформатика і комп'ютерна техніка, навчальний посібник, К.: Центр учбової літератури, 2009 р. – 564
- 3). Іванов В.Г. Основи інформатики і обчислювальної техніки: підручник, Х.: Право, 2012 р. – 312с.
- 4). Благун І.С., Боднар Д.І., Дмитришин М.І., Практикум з інформатики і комп'ютерної техніки. Навчальний посібник. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2010 р. – 176 ст.
- 5). Березовський В.С. Основи комп'ютерної графіки. Навчальний посібник. – К.: Вид.група, 2011
- 6). Швиденко М.З. Інформатика і комп'ютерна техніка. Навчальний посібник для студ. економ. спец. – К.: Освіта України, 2013р. – 645 ст.

15. Інформаційні ресурси

<http://photoshop-.com>

<http://www.corel.ru/product/cdgsx6>

<https://6sotok-dom.com>

<http://moyahatka.ho.ua>

<http://gazon.co>

<http://hi-news.pp.ua>